



**Република Србија**  
**МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА**  
**И ЕНЕРГЕТИКЕ**

Број: 404-02-46/2/2014-08  
Датум: 16.09.2014. године  
Београд

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број: 404-02-46/2014-08 од 27.08.2014. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку, број: 404-02-46/1/2014-08 од 27.08.2014. године припремљена је:

**К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А**

(0 - 32)

**Поступак јавне набавке услуга у отвореном поступку: одржавање ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација**

**С А Д Р Ж А Ј:**

1. прилог 1. Општи подаци и подаци о предмету јавне набавке
2. прилог 2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. прилог 3. Образац понуде
4. прилог 4. Образац структуре цене са упутством како да се попуни
5. прилог 5. Услови и упутство како се доказује испуњеност услова
6. прилог 6. Образац трошкова припреме понуде
7. прилог 7. Образац изјаве о независној понуди
8. прилог 8. Образац изјаве о поштовању обавеза
9. прилог 9. Модел уговора
10. прилог 10. Техничке спецификације и техничка документација
11. прилог 11. Списак најважнијих пружених услуга
12. прилог 12. Образац потврде-референтна листа
13. прилог 13. Изјава о техничком капацитету
14. прилог 14. Изјава о кадровском капацитету

**ПРИЛОГ 1. Општи подаци и подаци о предмету јавне набавке**

**НАЗИВ:** услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација

НАРУЧИЛАЦ:  
**МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ**  
11000 Београд, Немањина 22-26  
МБ: 17855182  
ПИБ: 108509991  
[www.mre.gov.rs](http://www.mre.gov.rs)

**Спроводи се отворени поступак јавне набавке услуга.**

**Предмет јавне набавке:** услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**Контакт лице:** Сандра Симић, телефон 011/361-24-00, е-mail адреса: [sandra.simic@mre.gov.rs](mailto:sandra.simic@mre.gov.rs) cc: [vesna.saric@mre.gov.rs](mailto:vesna.saric@mre.gov.rs) (од 7.30-15.30 часова радним даном).

**Ознака из општег речника набавки:** 72261000 Услуге софтверске подршке; 72267000 Услуге одржавања и поправке софтвера.

## **ПРИЛОГ 2. Упутство понуђачима како да сачине понуду**

**НАЗИВ: услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација**

### **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику на Обрасцу понуде који је саставни део конкурсне документације (Прилог 3), у складу са чланом 17. Закона о јавним набавкама Републике Србије („Службени гласник РС“ број 124/2012). Конкурсна документација се преузима на Порталу Управе за јавне набавке: [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs) или на интернет страници Наручиоца: [www.mre.gov.rs](http://www.mre.gov.rs)

### **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

Понуда се ради на преузетој конкурсној документацији за јавне набавке услуга уз потпис овлашћеног лица на назначеним местима у прилозима. Понуде се припремају и подносе у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012) и условима одређеним у овој конкурсној документацији и позиву за подношење понуда. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, откуцана или читко попуњена и која у прилогу садржи све тражене доказе о испуњености услова за учешће у поступку набавке. Понуђач је дужан да овако обрађену понуду преда у запечаћеној и обезбеђеној коверти или кутији, да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком назива поступка и назнаком **"ПОНУДА - НЕ ОТВАРАЈ"** и послати на адресу Министарство рударства и енергетике Краља Милана 36, писарница. На полеђини коверте односно кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. Евентуалне грешке начињене приликом попуњавања обрасца понуде, које су исправљене од стране понуђача, морају бити посебно оверене потписом овлашћеног лица.

### **ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована у више партија

### **ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ**

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

### **ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду, подношењем писаног изјашњења наручиоцу.

### **УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу у понуди мора да наведе назив и седиште подизвођача и проценат укупне вредности понуде (макс. 50%) који се поверава подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Без

обзира на број подизвођача понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза.

### **ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Уколико заједничку понуду поднесе група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Понуђачи који подносе заједничку понуду код доказивања додатних услова који се односе на финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет, тражене услове испуњавају заједно (кумулятивно). Ово се не односи на подизвођаче.

### **ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА**

#### **Рок плаћања:**

Рок плаћања је максимум 45 дана од пријема уредне фактуре.

Понуде са авансним плаћањем биће одбијене као неприхватљиве.

#### **Гарантни рок:**

Гарантни период минимум 12 месеца од дана извршења услуге.

#### **Рок извршења услуге:**

Рок за извршење услуге **не може бити дужи од 3 дана**, од дана пријема усменог или писменог позива (телефон/факс), представника Наручиоца.

Уколико је рок извршења услуге дужи од траженог, понуда ће бити одбијена.

#### **Важност понуде:**

Рок важења понуде минимум 90 дана од дана отварања понуда.

### **НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди које понуђач означи као „пословна тајна“ уз навођење акта којим су такви подаци утврђени као поверљиви.

### **ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а. Ако понуђена цена укључује друге дажбине (нпр. трошкове рада, превоза и сл. попусте и друге зависне трошкове) понуђач је дужан да тај део одвојено прикаже. За понуде у којима наручилац оцени да садрже неуобичајено ниску цену захтеваће детаљно образложење, у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### **ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА**

#### **Бланко сопствену меницу за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу- за добро извршење посла. Бланко сопствену меницу и менично овлашћење доставља уз захтев за регистрацију сопствене менице оверен од пословне банке у износу од 10% уговорене вредности услуга без ПДВ са роком доспећа дужим за најмање 30 (тридесет) дана од уговореног рока извршења посла, као гаранцију за добро извршење посла у уговореном року, обиму и квалитету.

### **ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Уколико уговор буде додељен понуђачу који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке исти је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%** од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице (свако ко има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци) може тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Тражење додатних информација и појашњења, везаних за припремање понуде врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012), у писаном облику, односно путем поште, електронске поште или факсом.

**ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи приликом прегледа понуде. Наручилац може да врши и контролу (увид) код члана групе понуђача као и код подизвођача.

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

**РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио дужи рок извршења услуге. Уколико је и рок извршења услуге исти, уговор ће бити додељен Понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико и тада два или више Понуђача имају исти број пондера одлука о додели уговора биће донета путем **жреба** („извлачење из шешира“).

**ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. ЗЈН:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

**ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Може се поднети у току целог поступка јавне набавке, а после доношења одлуке о додели уговора у року од десет дана од дана пријема одлуке. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије, уз назнаку која је јавна набавка у питању уплати таксу у износу од 80.000 динара, (утврђену чланом 156. став 1. тачка 3. ЗЈН-а) и доказ о извршеној уплати достави у прилогу захтева.

### **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Према члану 113. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012). уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

**ПРИЛОГ 3. Образац понуде**

**НАЗИВ:** услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација

**ПОНУДУ ПОДНОСИМ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

потпун назив фирме :		
адреса седишта :		
овлашћено лице за потписивање уговора :		
особа за контакт :		
телефон :		
факс :		
текући рачун и банка:		
шифра делатности:		
матични број:		
ПИБ број:		
ПДВ број:		
e-mail:		
Понуђач уписан у Регистар понуђача који се води код АПР (заокружити)	ДА	НЕ

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

1.

назив		
адреса седишта		
овлашћено лице за потписивање уговора :		
особа за контакт :		
телефон :		
факс :		
текући рачун и банка:		
матични број:		
ПИБ број:		
ПДВ број:		
e-mail:		
процент укупне вредности набавке (макс. 50%) и део предмета набавке који извршава		
Подизвођач уписан у Регистар понуђача који се води код АПР (заокружити)	ДА	НЕ

2.

назив		
адреса седишта		
овлашћено лице за потписивање уговора :		
особа за контакт :		
телефон :		
факс :		
текући рачун и банка:		
шифра делатности:		
матични број:		
ПИБ број:		
ПДВ број:		
e-mail:		
процент укупне вредности набавке (макс. 50%) и део предмета набавке који извршава		
Подизвођач уписан у Регистар понуђача који се води код АПР (заокружити)	ДА	НЕ

→ Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе

**Напомена:** Попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 2, потребно је копирати образац понуде и навести све подизвођаче.



**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1.

назив		
адреса седишта		
особа за контакт :		
телефон :		
факс :		
текући рачун и банка:		
шифра делатности:		
матични број:		
ПИБ број:		
ПДВ број:		
e-mail:		
део предмета набавке који извршава		
Члан из групе понуђача уписан у Регистар понуђача који се води код АПР (заокружити)	ДА	НЕ

2.

назив		
адреса седишта		
особа за контакт :		
телефон :		
факс :		
текући рачун и банка:		
шифра делатности:		
матични број:		
ПИБ број:		
ПДВ број:		
e-mail:		
део предмета набавке који извршава		
Члан из групе понуђача уписан у Регистар понуђача који се води код АПР (заокружити)	ДА	НЕ

Понуду у име групе понуђача подноси носилац посла који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и у прилогу достави споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке где се прецизира **неограничена солидарна одговорност** сваког појединачног понуђача за извршење комплетне уговорне обавезе.

**Напомена:** Попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са понуђачима из групе понуђача а уколико понуђач наступа са већим бројем понуђача из групе понуђача од 2, потребно је копирати образац понуде и навести све понуђаче из групе понуђача.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација, за период од 12 месеци.

1. Цена без ПДВ-а за услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација износи:

..... динара

1.1. Цена са ПДВ-ом за услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација износи:

..... динара

2. Цена без ПДВ-а за услуге одржавања ИС ИМИС сервера и апликација износи:

..... динара

2.2. Цена са ПДВ-ом за услуге одржавања ИС ИМИС сервера и апликација износи:

..... динара

Укупна цена за предметне услуге (1+2) износи без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара, односно са ПДВ-ом: ..... динара

Рок за извршење услуге је ..... дана од дана пријема усменог или писменог позива (телефон/факс), представника Наручиоца. (минимум 1 дан, максимум 3 дана).

Рок и начин плаћања: Рок плаћања је максимум 45 дана од пријема уредне фактуре. Понуде са авансним плаћањем биће одбијене као неприхватљиве.

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана (минимум 90 дана од дана отварања понуда).

**Одговорно/а лице/а** за организацију рада и пружање услуга наручиоцу је:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(име, презиме, телефон, e-mail);

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

**ПРИЛОГ 4. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни**

**НАЗИВ: услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација**

**1. Образац структуре цене**

Врста услуге	количина	Јединична цена	Посебни трошкови	Укупна јединична цена без ПДВ-а (3+4)	Укупна цена без ПДВ-а (2 x 5)	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом (6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Сектори министарства у области енергетике</b>							
ESRI ArcGIS for Desktop Standard (stari naziv ArcEditor) Concurrent Use	1						
ESRI ArcGIS for Desktop Basic (stari naziv ArcView) Single Use	4						
ArcGIS for Server Enterprise Standard License	1						
ArcGIS Spatial Analyst Extension	1						
ArcGIS Geostatistical Analyst Extension	1						

IMIS	1						
------	---	--	--	--	--	--	--

## 2. Упутство како да се попуни образац структуре цене

У обрасцу структуре цене приказани су елементи структуре цене и исте понуђачи попуњавају према следећем упутству:

У колони 3. понуђач уписује јединичну цену за 1 лиценцу/( количину) без ПДВ-а;

У колони 4. понуђач уписује посебне трошкове ако их има у структури јединичне цене (транспорт, осигурање, царина и др.);

У колони 5. понуђач уписује укупну јединичну цену без ПДВ-а;

У колони 6. понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а за број лиценци/( количину) који је дат у колони 2;

У колони 7. понуђач уписује износ ПДВ-а на укупну цену из колоне 6;

У колони 8. понуђач уписује укупну цену са ПДВ-ом за број лиценци/(количину) који је дат у колони 2;

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## **ПРИЛОГ 5 . Услови и упутство како се доказује испуњеност услова**

**НАЗИВ: услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација**

### **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО О ДОКАЗИВАЊУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

Право учешћа имају сви понуђачи који испуњавају услове за учешће у поступку, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012). Докази о испуњености услова се достављају уз понуду.

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

*1.) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;*

##### ДОКАЗ:

**За правна лица** – Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

**За предузетнике** - Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра.

*2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;*

##### ДОКАЗ:

**За правна лица** – 1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;

3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта (ако има више законских заступника потребно је доставити уверење за сваког појединачно).

**За предузетнике и физичка лица** – Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

**(не старије од два месеца пре отварања понуда);**

*3.) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;*

ДОКАЗ:

**За правна лица** - Потврда Привредног суда **и** Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је **на снази у време објаве позива за подношење понуда или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је **на снази у време објаве позива за подношење понуда**.

**За предузетнике** - Потврда Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је **на снази у време објаве позива за подношење понуда или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је **на снази у време објаве позива за подношење понуда**.

**За физичка лица** - Потврда Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања одређених послова, која је **на снази у време објаве позива за подношење понуда**.

(издато након објављивања позива за подношење понуда);

*4.) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;*

ДОКАЗ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверења надлежне Управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Напомена:**

Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведених доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације

(не старије од два месеца пре отварања понуда);

**РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:**

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 78. Став 5. Закона о јавним набавкама).

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

5. Да располаже неопходним финансијским капацитетом:

- Да је понуђач позитивно пословао у последње три обрачунске године (2011, 2012 и 2013).

**Доказ:** правна лица: Извештај о бонитету предузећа издат од Агенције за привредне регистре, са сажетим билансом стања и успеха за претходне три године, предузетници: биланс успеха за претходне три године.

6. Да располаже неопходним пословним капацитетом:

Неопходан пословни капацитет:

**А) Да је понуђач пружио услуге које су предмет јавне набавке за претходне 3 обрачунске године (2011, 2012 и 2013.) и то: у укупном минималном износу од 12.000.000,00 динара.**

**Доказ:** Списак најважнијих пружених услуга за период од претходне три обрачунске године, са износима, датумима и листама купаца односно наручилаца- **Образац бр. 11.**

- Ако су купци односно наручиоци, субјекти који се у смислу овог закона сматрају наручиоцем, доказ мора бити у облику **потврде**, издате или потписане од надлежног органа –**Образац бр. 12;**

- Ако су купци, односно наручиоци остала правна лица односно предузетници, потврду издаје или потписује тај купац, односно тај наручилац.

**Б) Да је понуђач овлашћен од произвођача софтвера за одржавање софтвера.**

**Доказ 3:** - Потврда - овлашћење од произвођача софтвера (са предречом на српски језик), да је понуђач овлашћен за одржавање софтвера.

7. Да располаже довољним техничким капацитетом:

Довољан технички капацитет:

**-Да поседује минимум један сервер са инсталираним компонентама из предметне набавке, ради пружања техничке подршке за евентуалне проблема у раду софтвера.**

**Доказ:** Изјава (печатом оверена и потписана од овлашћеног лица) дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач поседује минимум један сервер са инсталираним компонентама из предметне набавке, ради пружања техничке подршке за евентуалне проблеме у раду софтвера- **Образац бр. 13.**

8. Да располаже довољним кадровским капацитетом

Довољан кадровски капацитет:

Да понуђач има у радном односу на неодређено време:

- најмање 3 запослена лица стручно оспособљених за понуђену врсту софтвера, од којих најмање 1 инжењера за техничку подршку **са ESRI сертификатом**, о чему понуђач прилаже

**доказ1:** Фотокопије радних књижица заједно са фотокопијом МА образаца Фонда ПИО за запослене (за сваког радника појединачно--3 радника) из кога се види да је радник пријављен на пензијско и инвалидско осигурање-

**Доказ 2:** Копију ESRI сертификата за 1 инжењера за техничку подршку-

**Доказ 3:** Изјава понуђача о расположивости кадровског капацитета дата на образцу који је саставни део конкурсне документације - **Образац бр. 14.**

### **УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ:**

1. Понуђач је дужан да у Прилогу 3 конкурсне документације наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
2. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из тачке 1) до 4) овог прилога.

### **УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

1. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из тачке 1) до 4) овог прилога.
2. Услов из тачке 5) - 8) - додатне услове, понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је **Споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

***НАПОМЕНА:*** *Напред наведену документацију понуђачи могу доставити у неовереним фотокопијама и у том случају, у складу са чланом 79. ст. 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012), понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, биће дужан да у року од пет дана, рачунајући од писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверене фотокопије тражене документације у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом.*

***НАПОМЕНА:*** *Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа већ да у Изјави сачињеној на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача наведе који су то докази.*

### **ПРОМЕНЕ:**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

### **СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:**

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.



**ПРИЛОГ 6. Образац трошкова припреме понуде**

**НАЗИВ: услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

1. Трошкови израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца:

\_\_\_\_\_ (попунити уколико постоје);

2. Трошкови прибављања средстава обезбеђења: \_\_\_\_\_ (попунити уколико постоје);

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

**ПРИЛОГ 7. Образац изјаве о независној понуди**

**НАЗИВ: услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

СЕДИШТЕ: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

**Потврђујем** под пуном материјалном и кривичном одговорности да је понуда поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

**ПРИЛОГ 8. Образац изјаве о поштовању обавеза**

**НАЗИВ: услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

СЕДИШТЕ: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

Којом **потврђујемо** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању своје понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

## ПРИЛОГ 9. Модел уговора

**НАЗИВ:** услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација

### МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ** Београд, Немањина 22-26,

које заступа: Александар Антић, министар

(у даљем тексту: Наручилац)

**И**

\_\_\_\_\_, *рачун:* \_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор  
(у даљем тексту: Добављач)

**И**

\_\_\_\_\_, *рачун:* \_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор  
(понуђач из групе понуђача или подизвођач)

**И**

\_\_\_\_\_, *рачун:* \_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор  
(понуђач из групе понуђача или подизвођач)

**И**

\_\_\_\_\_, *рачун:* \_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор  
(понуђач из групе понуђача или подизвођач)

### ***Уговорне стране констатују:***

-да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/2012), спровео отворени поступак јавне набавке број 6/14, чији је предмет набавка услуга одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација, за период од 12 месеци, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници;

-да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

-да је Наручилац, Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године (**попуњава Наручилац**), доделио уговор Добављачу за набавку предметних услуга за период од 12 месеци;

### **Предмет уговора**

#### **Члан 1.**

Предмет овог уговора је пружање услуга одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација, за период од 12 месеци од дана потписивања уговора, у свему према прихваћеној Понуди број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (у даљем тексту: Понуда) и техничким карактеристикама из конкурсне документације, која чини саставни део овог уговора.

### **Цена**

#### **Члан 2.**

Уговорена вредност за услугу одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорена вредност за услугу одржавања ИС ИМИС сервера и апликација износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Укупна уговорена цена за услуге из члана 1. овог уговора износи: \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара, односно са ПДВ-ом.

Цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне (непроменљиве) током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

У укупну уговорену цену урачунати су сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

### **Начин плаћања**

#### **Члан 3.**

Наручилац се обавезује да за предметну услугу изврши плаћања, према ценама из члана 2. овог уговора, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема потписаног и овереног рачуна са пратећом документацијом, и то:

- За услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација, уз рачун Добављач доставља коначни обострано потписани записник о примопредаји ЕСРИ лиценци, сервера и апликација.
- За услуге одржавања ИС ИМИС сервера и апликација, Добављач се обавезује да по протеку рока за пружања ових услуга од 12 месеци, сачини коначни извештај о извршењу исте са спецификацијом извршених услуга и да га достави Наручиоцу заједно са рачуном. На достављени коначни извештај претходно је дата сагласност од стране представника Наручиоца, односно Сектора за енергетску ефикасност и обновљиве изворе енергије Министарства рударства и енергетике.

Плаћање се врши на текући рачун Добављача број: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, по извршеној услузи.

#### **Начин и место извршења услуге**

##### **Члан 4.**

Уговорне стране су дужне да непосредно по закључењу уговора узајамно размене писмена обавештења о представницима (имена, е-маил и бројеви телефона представника).

Пружалац услуге се обавезује, да се на позив Наручиоца одмах одазове, а најкасније у року од 24 сати, од момента усменог или писаног позива представника Наручиоца.

Рок за пружање услуге **износи** \_\_\_\_\_ од дана пријема усменог или писменог позива (телефон/факс), представника Наручиоца.

Место извршења услуге: Министарство рударства и енергетике, **Краља Милана 36, Београд.**

Пружалац услуга је дужан да се приликом реализације уговора у објекту Наручиоца придржава важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и других норматива и стандарда.

#### **Квалитативно-квантитативна примопредаја**

##### **Члан 5.**

Квалитативни и квантитативни пријем услуга одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација врше представници уговорних страна, који записнички констатују преузимање услуга приликом испоруке. Записником о извршеној испоруци потврђује се квантитет и квалитет испоруке.

Сматраће се да је испорука извршена када представници Наручиоца и Добављача потпишу Записник о примопредаји ЕСРИ лиценци, сервера и апликација (у даљем тексту: Записник).

Представници наручиоца запослени у Групи за развој и одржавање Информационог система Министарства рударства и енергетике ће примити део предмета набавке који се односи на услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и сачинити и потписати Записник у року од 3 дана од дана пријема услуге.

У случају да Записник садржи примедбе које се тичу реализације услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација, Добављач је дужан да по истим поступи и отклони их у року од 5 радних дана, у супротном уговор се сматра раскинутим.

#### **Меница за добро извршење посла**

##### **Члан 6.**

Добављач је дужан да преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла у року од 7 дана од дана закључења овог уговора.

Бланко сопствену меницу и менично овлашћење доставља уз захтев за регистрацију сопствене менице оверен од пословне банке у износу од 10% (банкарску гаранцију на износ од 15% у случају из члана 83. став 12. Закона о јавним набавкама) од уговорене вредности услуга без ПДВ са роком доспећа дужим за најмање 30 (тридесет) дана од уговореног рока извршења посла, као гаранцију за добро извршење посла у уговореном року, обиму и квалитету.

Добављач је сагласан да Наручилац реализује меницу из става 1 овог члана у случају да Добављач не изврши уговорне обавезе у року, обиму и на начин утврђен овим уговором.

Уколико Добављач не достави меницу из става 1 овог члана сматраће се да је овај уговор раскинут.

#### **Члан 7.**

Добављач се обавезује, да услуге из члана 1. овог уговора врши квалитетно, и у потпуности према техничкој спецификацији из конкурсне документације која је прилог овог уговора и чини његов саставни део.

Наручилац задржава право да раскине Уговор, уколико Добављач не испоштује рокове извршења овог уговора, односно уколико поступи супротно одредбама овог уговора и условима из конкурсне документације и своје понуде.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 10 дана од дана пријема писаног обавештења о намери да се раскине уговор.

#### **Члан 8.**

Овај уговор производи правно дејство даном потписивања обе уговорне стране и закључује се на период од 12 месеци од дана потписивања уговора, односно до утрошка средстава у износу од 2.370.000,00.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2014. годину („Сл. гласник РС“, број 110/2013) и Решењем о употреби средстава текуће буџетске резерве („Сл. Гласник РС“, број 46/14). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2014. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2014. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2015. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2015. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

#### **Члан 9.**

Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

#### **Члан 10.**

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно, у противном уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“, бр.31/93, 22/99 и 44/99), важећи прописи, технички нормативи и стандарди за предметну услугу.

#### **Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих се по 3 (три) налазе код сваке уговорне стране.

**ДОБАВЉАЧ**  
Директор

**НАРУЧИЛАЦ**  
Министар

---

име и презиме

---

Александар Антић

***Напомене:** Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписа*



## ПРИЛОГ 10. Техничке спецификације и техничка документација

**НАЗИВ:** услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација

### Одржавање постојећег ESRI ArcGIS софтвера

Сектори министарства у области енергетике поседује следеће лиценце ESRI ArcGIS софтвера за које је потребно обезбедити одржавање:

### ESRI

Бр.	Назив	Број лиценци
1	ESRI ArcGIS for Desktop Standard (stari naziv ArcEditor) Concurrent Use	1
2	ESRI ArcGIS for Desktop Basic (stari naziv ArcView) Single Use	4
3	ArcGIS for Server Enterprise Standard License	1
4	ArcGIS Spatial Analyst Extension	1
5	ArcGIS Geostatistical Analyst Extension	1

Подршка и одржавање поменутог софтвера подразумева:

- стандардну техничку подршку у оквиру радног времена (8.30-16.30 радним данима);
- исправку грешака у испорученом софтверу;
- испоруку свих нових верзија за време трајања уговора за софтвер за који се потписује уговор о одржавању;
- иницијалну инсталацију и конфигурацију сервера и софтвера;
- одржавање оперативног система сервера, инсталација и конфигурација „упдате-а“ и безбедносних „закрпа“
- редовне консултације путем телефона, VPN-а и e-mail-а.

Одржавање ИМИС система

## ИМИС систем

<b>Б р .</b>	<b>назив</b>	<b>коли чина</b>
1	ИМИС СИСТЕМ	1

Техничка подршка подразумева распон сервиса којим испоручилац пружа помоћ корисницима у циљу смањења застоја у раду и спречавања испада и кварова система, као и обезбеђивања осталих услова за несметани рад предметног система. Испоручилац је дужан да се правовремено одазива на позиве за отклањање недостатака у раду система, како би се тиме омогућио несметан рад Министарства.

Техничка подршка и одржавање ИМИС система треба да обухвата:

- Несметан рад интернет и интранет сервиса који су део ИМИС система
- Несметан рад ИМИС система са свим функционалностима
- Техничка помоћ уколико дође до проблема у уносу података
- Техничка помоћ при администрирању апликације
- Приступ Хелпдеск систему путем телефона, VPN приступа, fax-а, емаил-а и Интернета
- Одржавање оперативног система сервера, инсталација и конфигурација „упдате-а“ и безбедносних „закрпа“
- Отклањање багова и недостатака у раду система и остала унапређења у циљу обезбеђивања несметаног процеса рада у Министарству
- Праћење инцидената, надзор и извештавање према потреби
- Техничка подршке трећих страна (ЗРР) – када је то потребно подршку директно од стране произвођача софтверске платформе на којој је развијен ИМИС систем
- Одржавање обука за рад у ИМИС систему

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**ПРИЛОГ 11. – Списак извршених услуга правним лицима/наручиоцима**

**НАЗИВ:** услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација

**СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА** правним лицима /наручиоцима

(у претходне три обрачунске године-2011, 2012 и 2013)

Назив референтних наручилаца	Период извршења	Уговорена вредност (са ПДВ-ом)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
	<b>УКУПНО:</b>	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

-образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

-образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем

- образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе

**ПРИЛОГ 12. Образац потврде-референтна листа**

**НАЗИВ:** услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

**ПОТВРДА**

Којом потврђује да је понуђач:

.....  
.....

(назив и седиште понуђача)

У претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013), наручиоцу пружио услуге из предметне набавке (навести врсту пружених услуга)

.....  
.....

у укупној вредности

од.....

.....  
(уписати вредност извршених услуга (са ПДВ-ом), у динарима и словима)

Потврда се издаје на захтев

понуђача:.....

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуга одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација, ЈН 6/14 за потребе Министарства рударства и енергетике за период од 12 месеци, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

*Понуђач одговара за аутентичност референци.*

**М.П.**

У .....

Референтни купац/нaручилац

Дана.....

.....

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака

**ПРИЛОГ 13. Изјава о техничком капацитету**

**НАЗИВ: услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација**

**ИЗЈАВА**

У својству понуђача

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да

---

*(назив понуђача)*

располажем довољним **техничким капацитетом** за пружање услуга одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација, ЈН 6/14, односно да поседујем **минимум један сервер са инсталираним компонентама из предметне набавке, ради пружања техничке подршке за евентуалне проблеме у раду софтвера.**

Датум

Потпис овлашћеног лица

.....

.....

Напомена: **Понуђач одговара за тачност података**

## **ПРИЛОГ 14. Изјава о кадровском капацитету**

**НАЗИВ: услуге одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација**

### **ИЗЈАВА**

#### **ПОНУЂАЧА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Изјављујемо, под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да пре слања позива за достављање понуде за јавну набавку услуга одржавања ЕСРИ лиценци, сервера и апликација и ИС ИМИС сервера и апликација, ЈН 6/14, имамо у радном односу на неодређено време најмање 3 запослених лица стручно оспособљених за предметну врсту софтвера, од којих најмање 1 инжењера за техничку подршку **са ESRI сертификатом**.

У прилогу достављамо:

- Фотокопију радних књижица заједно са фотокопијом МА образаца Фонда ПИО за запослене из кога се види да је радник пријављен на пензијско и инвалидско осигурање;

- Копију **ESRI сертификата** за 1 инжењера за техничку подршку

Датум

Потпис овлашћеног лица

.....

.....